



Allegati

Allegato 1**Questionario alle imprese – Parte I****SEZIONE A****A1) Anagrafica Impresa**

Ragione sociale _____
 Indirizzo _____
 C.A.P. _____
 Città _____
 Sito Internet _____
 Nome contatto _____
 Posizione aziendale _____
 Telefono _____
 Fax _____
 e-mail _____

A2) Dati Generali

Anno fondazione _____
 Codice/i NACE (ATECO 2002) _____
 Descrizione delle attività _____
 Numero di addetti [medio] nell'ultimo anno:
 uomini _____
 donne _____
 Fatturato annuo _____
 Variazione % del fatturato rispetto all'anno precedente _____

A3) L'impresa opera esclusivamente nell'ambito della logistica?

- SI (vai alla sezione C)
 No (vai alla sezione B)

SEZIONE B***Imprese che non operano esclusivamente nella logistica*****B1) Da dove vengono gli approvvigionamenti?**

- Regione _____
 Italia _____
 Altri paesi europei (specificare) _____
 Paesi extraeuropei (specificare) _____

B2) Dove vanno i prodotti venduti?

- Regione
- Italia
- Altri paesi europei (specificare) _____
- Paesi extraeuropei (specificare) _____

B3) Le funzioni logistiche vengono esternalizzate?

- Sì, vai alla domanda B4
- No, vai alla domanda B5

B4) Quali funzioni logistiche vengono esternalizzate? Indicare anche il grado di esternalizzazione

- Trasporto (_____%)
- Movimentazione interna merci (_____%)
- Gestione ordini (_____%)
- Programmazione e gestione scorte (_____%)
- Magazzino (_____%)
- Prelievo e scarico prodotti (_____%)
- Controllo qualità (_____%)
- Pezzamento, etichettatura e imballaggio (_____%)
- Altro _____

B5) Esiste un ufficio logistica interno?

- Sì
- No

B6) Quanti sono gli addetti alla logistica presso l'impresa? _____

B7) Qual è la distribuzione dei trasporti tra le seguenti combinazioni di modalità?

(% indicativa dei costi di trasporto)

- Solo Strada (_____%)
- Strada – Rotaia (_____%)
- Strada – Mare (_____%)
- Strada – Rotaia – Mare (_____%)
- Strada – Aereo (_____%)
- Altro _____ (_____%)

B8) Prevedete per il futuro investimenti per la logistica interna?

- Sì
- No

B9) Intendete aumentare il grado di esternalizzazione del servizio di logistica?

- Sì
- No

SEZIONE C**Imprese che operano esclusivamente nel settore della logistica****C1) In quale settore di logistica e/o di trasporto opera l'impresa?**

Indicare i servizi offerti (N.B.: se si tratta di trasporto combinato è sufficiente barrare le caselle corrispondenti)

- Trasporto stradale
 Trasporto ferroviario
 Trasporto aereo
 Trasporto marittimo
 Servizi di logistica (movimentazione e stoccaggio)
 Altro (specificare): _____

C2) A quali settori produttivi appartengono gli utenti finali dei servizi di trasporto e logistica?

- Agricoltura, silvicoltura, pesca
 Industria manifatturiera
 Costruzioni
 Commercio e pubblici esercizi
 Trasporti e logistica
 Altri servizi vendibili
 Servizi non vendibili (Pubblica Amministrazione)
 Altro (specificare): _____

C3) Per quale ambito territoriale l'impresa offre prevalentemente il proprio servizio?

- Indicare un solo ambito geografico
 Regionale
 Nazionale
 Europeo
 Globale

C4) Quali servizi di trasporto e logistica l'impresa offre ai propri clienti? Quali sono gli orientamenti per il futuro?

Indicare i servizi offerti attualmente e quelli che si prevede di offrire in futuro (nei prossimi 5 anni)

Servizi	Oggi	In futuro
Trasporto uni-modale		
Trasporto combinato		i
Movimentazione interna merci		
Gestione ordini		
Programmazione e gestione scorte		
Magazzino		
Prelievo e scarico prodotti		
Controllo qualità		
Pezzagamento, etichettatura, imballaggio		
Altro (specificare): _____		

SEZIONE D

Information Technology

D1) L'impresa dispone delle seguenti tecnologie o ne prevede l'adozione in futuro?

In uso	Anno di primo utilizzo	Prevede adozione nei prossimi 3 anni	Non ne prevede l'adozione
Intranet			
Extranet			
Posta elettronica			
VoIP (voice via Internet)			
LAN			
WAN			
Wireless LAN			
Internet			

D2) L'impresa utilizza Internet come fruitore/consumatore di servizi Internet?

- Sì
 No

se sì, per quali scopi

- Analizzare il mercato (ad es. confrontare i prezzi) proprio o dei fornitori
 Ricevere prodotti o servizi digitali
 Ottenere dei servizi post-vendita (i.e. fatturazione, rendicontazione, ecc.)
 Usufruire di servizi finanziari e bancari
 Formazione ed istruzione del personale (*e-learning*)
 Videoconferenza
 Rapporti con Pubblica Amministrazione
 Ricerca di personale
 Acquisizione di informazioni su tecnologie
 Altro _____

D3) L'impresa dispone di un proprio sito Web?

- Sì Anno di realizzazione _____
 No Ne prevede la realizzazione nei prossimi 2 anni
 Non ne prevede la realizzazione

D4) Per quali dei seguenti scopi utilizza Internet come fornitore di servizi?

- Operazioni di marketing sui prodotti
- Facilitare l'accesso a cataloghi dei prodotti e alle liste di prezzi
- Fornire pagine su misura per clienti abituali
- Fornire servizi post-vendita (i.e. fatturazione, rendicontazione, ecc.)
- Rendere disponibili servizi Internet mobili
- Ricerca di personale
- Vendite di beni e/o servizi via Internet (e-commerce)
- Altro (specificare) _____

D5) Quale delle seguenti tecnologie dell'informazione e della comunicazione erano utilizzate al 31 dicembre 2006 nell'impresa?

TECNOLOGIE E SOFTWARE	A. IN USO	B. NON IN USO		
	Anno di primo utilizzo	Prevede adozione	Non ne prevede l'adozione	Non applicabile
Software di gestione dei rapporti con i fornitori (Supply Chain Management) e/o della logistica				
Software per controllo qualità o standards (ISO)				
Software per la gestione comunicazione aziendale (data base, posta elettronica etc)				
Software per il design (CAD)				
Catena produttiva interamente robotizzata (CIM)				
Software per la gestione amm. vo contabile				
Software per la vendita/gestione degli ordini				
Software per la formazione e l'istruzione del personale				
Tecnologia RFID (Radio Frequency Identification) per il monitoraggio del materiale lungo la catena logistica				

Sistemi di individuazione degli spostamenti delle merci tramite tecnologia GPS				
Software per la gestione integrata dei processi aziendali –Enterprise Resource Planning (SAP)				
Altro (specificare) _____				

SEZIONE E
Previsione e modalità di crescita dell'organico

E1) Prevedete assunzioni nei prossimi tre anni?

Si

Contratti a tempo indeterminato numero _____

Altri contratti numero _____

No

E2) Prevede assunzioni nell'ambito della logistica nei prossimi tre anni?

Si

Contratti a tempo indeterminato numero _____

Altri contratti numero _____

No

E3) Come avviene il reclutamento del personale nell'ambito della logistica?

- Per via informale (passaparola tra aziende...)
- Tramite inserzioni sui quotidiani (specificare _____)
- Attraverso aziende specializzate di lavoro interinale (specificare _____)
- Attraverso aziende di selezione del personale (specificare _____)
- Attraverso banche dati (specificare _____)
- Tramite contatti con istituti superiori
- Tramite contatti con Università
- Altro _____

Si prega di riportare le seguenti informazioni sul compilatore del questionario.

Nome e Cognome _____

Funzione _____

Recapito telefonico _____

E mail _____

Data compilazione _____

Allegato 2

Questionario alle imprese – Parte II

SEZIONE F LE FIGURE PROFESSIONALI L'inquadramento

F1) Di quali figure professionali necessita attualmente la sua Azienda?

- Funzione direttiva / Dirigente
- Funzione intermedia / Quadri, impiegati, tecnici
- Funzione operaia

F2) In caso di assunzioni specificare le tipologie di contratti per le differenti funzioni:
Specificare n° entrate per tipologia

	Funzione direttiva / Dirigente		Funzione intermedia / Quadri, impiegati, tecnici		Funzione operaia	
	Tempo indeterminato	Altro	Tempo indeterminato	Altro	Tempo indeterminato	Altro
Nella provincia della sede principale						
In altre province						

F3) Indicare il livello di istruzione richiesto per le differenti funzioni:

FUNZIONE	Formazione post-lauream	Titolo universitario (laurea previgente ordinamento/ LS vigente ordinamento)	Titolo universitario (laurea triennale)	Diploma scuola media superiore (5 anni)	Istruzione professionale (3-4 anni)	Qualifica professionale regionale	Nessuna preferenza tra i titoli elencati
Direttiva/ Dirigente							

Intermedia/ Quadri, impiegati, tecnici							
Operaia							

F4) In caso di assunzione quanti anni minimi di esperienza nella funzione sono richiesti?

Indicare il numero di anni

	Funzione direttiva / Dirigente	Funzione intermedia /Quadri, impiegati, tecnici	Funzione operaia
Anni			

F5) Ritene difficile reperire tali figure professionali nella Provincia?

Si

No

Se Sì, specificare il motivo e il tempo necessario al reclutamento

Funzione direttiva / Dirigente	Funzione intermedia / Quadri, impiegati, tecnici	Funzione operaia
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
N° mesi: _____	N° mesi: _____	N° mesi: _____

F6) Formazione: per queste figure professionali l'impresa prevede di effettuare attività di formazione?

	Funzione direttiva / Dirigente	Funzione intermedia/ Quadri, impiegati, tecnici	Funzione operaia
Sì, corsi interni all'AZIENDA	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Sì, corsi esterni all'AZIENDA	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Sì, formazione a distanza	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Sì, affiancamento a personale intern	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Sì, altro(specificare)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
No	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

SEZIONE G
Competenze richieste

G1) Nell'immediato futuro, pensa che la formazione dei giovani possa migliorare con una delle seguenti formule?

Nuovo indirizzo di istruzione/formazione secondaria nell'ambito della logistica

Corso post-diploma su logistica

Corso post-diploma su ICT

Collaborazione tra azienda e sistema dell'istruzione e formazione attraverso stage, momenti di alternanza lavoro-formazione etc

Corso di laurea sulla logistica integrata

Corso post-lauream sulla logistica integrata

Altro (specificare _____)

G2). Indichi un livello di priorità crescente da 1 a 5 per le seguenti competenze ritenute necessarie per le figure professionali (funzioni intermedie)

<i>Competenze di base</i>	Livello di priorità
Riconoscere la organizzazione di una impresa (caratteristiche del settore, elementi che contribuiscono al funzionamento dell'impresa, i principali modelli organizzativi, i fattori che concorrono a produrre risultati)	1 2 3 4 5
Avere una visione del territorio in cui opera l'azienda dal punto di vista geo-politico e della situazione economico-sociale	1 2 3 4 5
Avere una visione d'insieme dei processi operativi	1 2 3 4 5

Utilizzare l'inglese in modo autonomo (comprendere, parlare e scrivere ed elaborare documenti) e utilizzare la lingua straniera del settore (utilizzare il linguaggio specifico, visionare materiale, leggere testi e documenti del settore)	1 2 3 4 5
Applicare le conoscenze di base di matematica e di fisica	1 2 3 4 5
Applicare le conoscenze informatiche di base (utilizzare i principali programmi applicativi, comunicare nel proprio ambiente di lavoro e all'esterno)	1 2 3 4 5
Applicare i principi di prevenzione, affrontare le situazioni di emergenza, collaborare al mantenimento delle condizioni di sicurezza nei luoghi di lavoro	1 2 3 4 5
Altro, declinare liberamente	1 2 3 4 5

Competenze trasversali	Livello di priorità
Lavorare in equipe	1 2 3 4 5
Gestire le relazioni interpersonali	1 2 3 4 5
Affrontare un problema individuando soluzioni alternative	1 2 3 4 5
Pianificare il proprio tempo, programmare il lavoro in base alle scadenze	1 2 3 4 5
Altro, declinare liberamente	1 2 3 4 5

Competenze operative nell'ambito della logistica	Livello di priorità
Analizzare, elaborare e rappresentare informazioni su mezzo informatico; utilizzare software per la gestione di progetti, per la gestione e il controllo della produzione, per la gestione del magazzino...(informatica dedicata)	1 2 3 4 5
Utilizzare le tecniche della logistica (acquisto, manutenzione e gestione dei mezzi di trasporto e delle attrezzature per la movimentazione merci; localizzazione, costruzione e utilizzo degli spazi operativi)	1 2 3 4 5
Affrontare le problematiche di tipo economico che riguardano il settore del trasporto e della logistica	1 2 3 4 5
Applicare i principi e le basi con cui vengono classificate le merci ed essere in grado di organizzare un magazzino	1 2 3 4 5
Orientarsi tra le diverse tecnologie produttive e riconoscere le più funzionali ai propri scopi	1 2 3 4 5

Conoscere ed applicare nozioni di diritto commerciale (forme contrattuali), di diritto internazionale (convenzioni internazionali, procedure amministrative, coperture assicurative), norme e procedure doganali.	1 2 3 4 5
Analizzare la legislazione che regola il settore della mobilità e del trasporto	1 2 3 4 5
Gestire il personale (aspetti contrattuali, economici)	1 2 3 4 5
Gestire le risorse aziendali (struttura di una azienda, conduzione economico-amministrativa di una azienda)	1 2 3 4 5
Gestire le strutture, le funzioni e i processi dell'azienda, noti i fondamenti economico-aziendali, economico generali e matematico-statistici	1 2 3 4 5
Promuovere e vendere i servizi (competenze commerciali)	1 2 3 4 5
Analizzare il mercato, le filiere logistiche, le scelte modali, conoscere le esigenze dei clienti (competenze di marketing)	1 2 3 4 5
Gestire una contabilità, formulare bilanci preventivi e consuntivi (competenze economico-amministrative)	1 2 3 4 5
Gestire le relazioni con enti e soggetti privati che operano nel territorio	
Valutare l'impatto ambientale derivante dalle infrastrutture legate alla logistica	1 2 3 4 5
Consultare le diverse banche dati di brevetti e licenze, nota la normativa per la gestione della privacy e del diritto d'autore	1 2 3 4 5
Applicare la normativa sulla sicurezza e la qualità nel settore, gestire gli strumenti per la sicurezza nella movimentazione di merci pericolose	1 2 3 4 5
Altro, declinare liberamente	1 2 3 4 5

Competenze specifiche nell'ambito dell'ICT	Livello di priorità
Gestire i sistemi informatico-tecnici di base (sistemista, programmatore, manutenzione tecnica, specialista helpdesk)	1 2 3 4 5
Applicare le conoscenze di ingegneria informatica nello sviluppo dei software (progettista, sviluppatore)	1 2 3 4 5

Definire i progetti attraverso le conoscenze di informatica aziendale (project manager, organizzatore e specialista funzionale, analista aziendale)	1 2 3 4 5
Gestire sistemi e supporti applicativi (consulente interno di progetti integrati tecnologicamente, architetto tecnologico/informatico/applicativo)	1 2 3 4 5
Gestire i sistemi avanzati di comunicazione (ingegnere specializzato nelle tecnologie legate alla telecomunicazione)	1 2 3 4 5
Altro, declinare liberamente	1 2 3 4 5

Ragione sociale

Si prega di riportare le seguenti informazioni sul compilatore del questionario.

Nome e Cognome

Funzione

Recapito telefonico

E mail

Data Compilazione

Allegato 3

Schede di UFC

A cura di Luisa Venini e Marco Priano

Nelle pagine che seguono vengono riportate le schede sintetiche di unità formative capitalizzabili prototipo (UFC). I due temi di riferimento delle UFC sono “La legislazione ict” e “Qualità, logistica e ambiente”. Entrambi vengono sviluppati in duplice veste: una prima versione è indirizzata a studenti dei percorsi IFTS, mentre la seconda è rivolta a studenti delle ultime classi di istituti di istruzione secondaria.

La versione completa delle UFC è a disposizione, sotto forma di corso di formazione a distanza (FAD) sulla piattaforma di e-learning del Polo pavese, accessibile dalla home page: <http://www.polopavese.it>.

Tipologia / Indirizzo della scuola	IFTS “Tecnico superiore per i sistemi e le tecnologie informatiche”
---------------------------------------	---

UFC n°		Monte ore	20
Titolo		Legislazione del settore ICT	
COMPETENZA DI FINE UFC			
Conoscere il sistema normativo che regola l'attività degli operatori pubblici e privati del settore ICT ed applicarlo a casi concreti			
DETTAGLIO DELLA COMPETENZA di fine UFC			
		Conoscenze	abilità comportamenti
a	Identificare le principali norme giuridiche di riferimento e il loro ambito di applicazione nelle attività lavorative legate all'informatica e alla telematica	x	x
b	Conoscere i vincoli giuridici a cui è soggetto il tecnico superiore del settore ICT	x	x
c	Analizzare la struttura del sistema giudiziario italiano e individuare gli organi preposti alla soluzione della specifica controversia	x	x
CONTENUTI della UFC			
a	Gerarchia delle fonti normative in materia di ICT		
b	Sistema giudiziario italiano e gradi di giudizio		
c	Fonti normative dei contratti commerciali		
d	Legislazione della sicurezza nel settore ICT: codice della privacy e trattamento dei dati personali		
e	Normativa del diritto d'autore, brevetti software e software libero		
f	E-government: codice dell'amministrazione digitale e altre fonti normative		
g	L'accessibilità informatica: riferimenti normativi		
h	I principali codici etici: ACM, IEEE/CS, RFC1087		
DESCRIZIONE MODALITÀ ACCERTAMENTO della competenza di fine UFC			

Viene proposto al candidato un tema in cui e' richiesto di descrivere la struttura del sistema giudiziario italiano e di risolvere un caso concreto facendo riferimento alle fonti normative in materia di ICT					
PREREQUISITI					
1	Norme giuridiche, gerarchia delle fonti del diritto e loro efficacia nel tempo e nello spazio				
2	Nozione giuridica di contratto, elementi costitutivi e invalidita'				
3	Regime giuridico dei beni immateriali e dei diritti sulle opere dell'ingegno				
DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ DEGLI STUDENTI					
N	Attività	N° ore (totale)	Lavorare in team	Internet	Altro
1	Approfondiscono e rielaborano i concetti appresi	8	5		3
2	Esaminano i testi normativi che regolamentano il settore ICT	6	4		2
3	Studiano la struttura di alcuni siti web e ne valutano l'accessibilita'	2		2	
4	Analizzano le politiche italiane ed europee di e-government facendo riferimento al sito web del CNIPA	2		2	
5	Applicano la normativa vigente a fattispecie concrete relative al settore ICT	2			2
Riferimenti alle competenze di fine percorso formativo		Consultare i testi giuridici, applicare le norme all'attività svolta dal professionista del settore ICT, lavorare in team.			
Riferimenti a scale nazionali/internazionali					
Note relative al contesto formativo di inserimento dell'UFC		Corso IFTS "Tecnico superiore per i sistemi e le tecnologie informatiche"			
Contributo allo sviluppo della competenza di fine UFC da parte di altre UFC inserite nel percorso		UFC "L'impresa e la sua organizzazione"			

Classi in cui viene inserita l'UFC	Classi del triennio degli Istituti Tecnici e Professionali
------------------------------------	--

UFC n°		Monte ore	30
Titolo	Il diritto digitale		
COMPETENZA DI FINE UFC			
Individuare il sistema di diritti/doveri dei cittadini nei rapporti giuridici che comportano l'impiego di tecnologie legate all'informatica e alle telecomunicazioni			
DETTAGLIO DELLA COMPETENZA di fine UFC			
		Conoscenze	abilità comportamenti
a	conoscere i diritti soggettivi tutelati dalla normativa del settore dell'informatica e delle telecomunicazioni	x	x
b	individuare gli obblighi degli operatori del settore ITC nei confronti degli utenti	x	x
c	applicare la normativa del settore ITC ai rapporti tra Stato e cittadino	x	x

CONTENUTI della UFC					
a	I contratti telematici e i contratti digitali				
b	La tutela nel settore telematico dei diritti dei cittadini previsti dalla Costituzione Italiana				
c	I diritti sulle opere dell'ingegno e la tutela prevista dal Codice Civile				
d	L'amministrazione digitale e i conseguenti rapporti tra Stato e cittadino				
e	La struttura del sistema giudiziario italiano e le modalità di composizione delle liti				
DESCRIZIONE MODALITÀ ACCERTAMENTO della competenza di fine UFC					
Saranno proposti allo studente quesiti volti a verificare la sua capacità di applicare i principi della Costituzione e del Codice Civile al settore ICT e la sua conoscenza della normativa specifica del settore.					
PREREQUISITI					
1	La norma giuridica e la gerarchia delle fonti del diritto				
2	I principi fondamentali e i diritti e i doveri dei cittadini nella Costituzione Italiana				
3	I beni immateriali				
4	Il contratto e i suoi elementi				
DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ DEGLI STUDENTI					
N	Attività	N° ore (totale)	Lavorare in team	In - ter - net	Testi giuridici
1	Rielaborano i concetti appresi durante le lezioni	10	6	4	8
2	Analizzano alcuni articoli dei testi giuridici di riferimento: Costituzione Italiana, Codice Civile, Codice dell'Amministrazione Digitale, Codice della Privacy	12		4	
3	Visitano alcuni siti web e prendono visione di alcuni contratti telematici e digitali	4		4	
4	Verificano la presenza della Pubblica Amministrazione sul web visitando i siti istituzionali	4		4	
Riferimenti alle competenze di fine percorso formativo		Conoscere e applicare il diritto digitale sia come operatori del settore che come cittadini/utenti			
Riferimenti a scale nazionali/internazionali					
Note relative al contesto formativo di inserimento dell'UFC		Classi del triennio di Istituti Tecnici e Professionali			
Contributo allo sviluppo della competenza di fine UFC da parte di altre UFC inserite nel percorso					

Tipologia / Indirizzo della scuola	I.F.T.S. Tecnico superiore della logistica integrata
------------------------------------	---

UFC n°		Monte ore	30
Titolo		Qualità, logistica e ambiente	
COMPETENZA DI FINE UFC			
Saper affrontare e risolvere i problemi relativi alla qualità ambientale di un sito/polo logistico			

DETTAGLIO DELLA COMPETENZA di fine UFC				
	Conoscere le principali categorie di danno e inquinamento ambientale di un sito industriale e civile.	Conoscenze *	abilità	comportamenti
	Conoscere la legislazione di riferimento in materia ambientale	*		
	Conoscere e applicare le fasi di un sistema di qualità ambientale ISO 14001 ad un sito/polo logistico	*	*	
	Preparare un'analisi ambientale iniziale di un sito produttivo		*	*
CONTENUTI della UFC				
a	L'inquinamento fisico, chimico e biologico e i suo impatto sull'ambiente			
b	La tutela ambientale e le Leggi di riferimento			
c	Il sistema di qualità ISO 14001			
d	Azioni atte a migliorare la "performance ambientale" dei siti produttivi			
DESCRIZIONE MODALITÀ ACCERTAMENTO della competenza di fine UFC				
	Al candidato viene richiesto di svolgere una verifica a domande strutturate, semistrutturate e aperte sui contenuti del corso			
PREREQUISITI				
1	Conoscenza delle problematiche ambientali globali e locali			
2	Conoscenza dei fondamenti di fisica e chimica			
DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ DEGLI STUDENTI				
N	Attività	N° ore (totali)	Lavorare in team	Video-scrittura / fogli di calcolo
1	Attendono a lezioni frontali e prendono appunti	15		
2	Consultano manuali, atti legislativi e esempi di siti produttivi utilizzando la rete o il cartaceo	5	5	
3	Risolvono quesiti proposti atti a verificare le conoscenze	5	5	
4	Progettano un'analisi ambientale di un sito produttivo	5	5	
Riferimenti alle competenze di fine percorso formativo		Utilizzare la documentazione tecnica, saper lavorare in gruppo		
Riferimenti a scale nazionali/internazionali				
Note relative al contesto formativo di inserimento dell'UFC		Istruzione e Formazione Tecnica Superiore		
Contributo allo sviluppo della competenza di fine UFC da parte di altre UFC inserite nel percorso				

Tipologia / Indirizzo della scuola	Perito Tecnico Industriale
Classe in cui viene inserita l'UFC	V anno

UFC n°		Monte ore	30
Titolo		Qualità, logistica e ambiente	
COMPETENZA DI FINE UFC			
Saper affrontare e risolvere i problemi relativi alla qualità ambientale di un sito industriale			
DETTAGLIO DELLA COMPETENZA di fine UFC			
	Conoscere le principali categorie di danno e inquinamento ambientale di un sito industriale e civile.	Conoscenze *	abilità comportamenti
	Conoscere la legislazione di riferimento in materia ambientale	*	
	Conoscere e applicare le fasi di un sistema di qualità ambientale ISO 14001 ad un sito industriale	*	*
	Preparare un'analisi ambientale iniziale di un sito industriale		* *
CONTENUTI della UFC			
a	L'inquinamento fisico, chimico e biologico e i suo impatto sull'ambiente		
b	La tutela ambientale e le Leggi di riferimento		
c	Il sistema di qualità ISO 14001		
d	Azioni atte a migliorare la "performance ambientale" dei siti produttivi		
DESCRIZIONE MODALITÀ ACCERTAMENTO della competenza di fine UFC			
	Al candidato viene richiesto di svolgere una verifica a domande strutturate, semistrutturate e aperte sui contenuti del corso		
PREREQUISITI			
1	Conoscenza delle problematiche ambientali globali e locali		
2	Conoscenza dei fondamenti di fisica e chimica		
DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ DEGLI STUDENTI			
N	Attività	N° ore (totale)	Lavorare in team / Video-scrittura / fogli di calcolo
1	Attendono a lezioni frontali e prendono appunti	10	
2	Consultano manuali, atti legislativi e esempi di siti produttivi utilizzando la rete o il cartaceo	5	5
3	Risolvono quesiti proposti atti a verificare le conoscenze	5	5
4	Progettano un'analisi ambientale di un sito produttivo	10	10
Riferimenti alle competenze di fine percorso formativo		Utilizzare la documentazione tecnica, saper lavorare in gruppo	
Riferimenti a scale nazionali/internazionali			
Note relative al contesto formativo di inserimento dell'UFC		Scuola media superiore, Istituti Tecnici	
Contributo allo sviluppo della competenza di fine UFC da parte di altre UFC inserite nel percorso			

